**OGŁOSZENIE**

**O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO - PRACOWNIK SOCJALNY**

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Środzie Wielkopolskiej ogłasza nabór na wolne stanowisko -  pracownik socjalny w Ośrodku Pomocy Społecznej w Środzie Wielkopolskiej, ul. Sportowa 9c.

**I.  Stanowisko pracy:**

**Pracownik socjalny – 1 etat**

**II. Niezbędne wymagania od kandydatów:**

1. spełnienie co najmniej jednego z niżej wymienionych warunków:

a) posiadanie dyplomu ukończenia kolegium pracowników służb społecznych,

b) ukończenie studiów wyższych na kierunku praca socjalna,

c) ukończenie studiów wyższych do dnia 31 grudnia 2013 r. o specjalności

przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków:

pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna,

psychologia, socjologia, nauki o rodzinie

2. obywatelstwo polskie,

3. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw

publicznych,

4. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego

lub umyślne przestępstwo skarbowe,

5. nieposzlakowana opinia,

6. stan zdrowia umożliwiający pracę na oferowanym stanowisku

7. dobra znajomość obsługi komputera,

8. posiadanie prawa jazdy kat. B,

9. znajomość przepisów prawnych z zakresu;

a/. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283),

b/. ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego

(tj.  Dz. U. z 2024 r. poz. 572),

c/. ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

(tj. Dz. U. z 2025r. poz. 49),

d/. ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (tj. Dz. U.

z 2024 r. poz. 1673)

**III. Wymagania dodatkowe:**

1. umiejętność interpretacji i stosowania przepisów prawnych,
2. dokładność, obowiązkowość, odpowiedzialność, kreatywność, samodzielność,
3. wysoka kultura osobista i dobra komunikatywność interpersonalna,
4. umiejętność pracy w zespole oraz indywidualnie,
5. umiejętność dobrej organizacji pracy,
6. umiejętność działania w sytuacjach stresowych i pod presją czasu,
7. łatwość w nawiązywaniu kontaktów interpersonalnych w celach prawidłowego wsparcia osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
8. umiejętność związana ze sprawną obsługą trudnego klienta,

**IV.  Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

1. diagnozowanie środowisk i ustalanie potrzeb osób i rodzin,
2. praca socjalna,
3. przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych,
4. współpraca z organami samorządu, instytucjami, organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami, fundacjami, służbą zdrowia, pracodawcami oraz osobami fizycznymi w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej,
5. udzielanie pomocy zgodnie z zasadami etyki zawodowej,
6. przygotowywanie kompletnej dokumentacji do wydawania decyzji administracyjnych,
7. zapobieganie procesowi marginalizacji osób i grup, a także przeciwdziałanie negatywnym zjawiskom w środowisku lokalnym,
8. obsługa programu POMOST.

**V. Wymagane dokumenty:**

1. List motywacyjny oraz CV,
2. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie (dyplom wraz z suplementem),
3. Kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających kwalifikacje  
   i dotychczasowe zatrudnienie,
4. Kserokopie innych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach, ukończonych kursach i szkoleniach.
5. Załączniki:

nr 1 - Zgoda na przetwarzanie danych osobowych,

nr 2 - Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,

nr 3 - Oświadczenia dot. pkt II, ppkt 3-6,

nr 4 - Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

**UWAGA! Wszystkie załączniki muszą zostać opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata.**

**VI. Termin składania dokumentów aplikacyjnych**

Dokumenty należy złożyć do dnia **7 maja 2025r. do godz. 14:00** w Ośrodku Pomocy Społecznej Środzie Wielkopolskiej ul. Sportowa 9c pokój nr 109 w godzinach pracy Ośrodka lub przesyłać pocztą na adres jednostki do dnia 7 maja 2025r. włącznie (liczy się data wpływu do Ośrodka). Dokumenty należy dostarczyć w zamkniętej kopercie z **dopiskiem „ NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY - PRACOWNIK SOCJALNY w Ośrodku Pomocy Społecznej w Środzie Wielkopolskiej”.**

Środa Wielkopolska dn. 24. 04. 2025r. Dyrektor

Ośrodka Pomocy Społecznej

Danuta Wieczorek