**Klauzula Informacyjna dla pracowników/współpracowników kontrahenta WSM im. J. Strusia w Poznaniu wyznaczonych do kontaktu w sprawie realizacji zawartych umów**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) - dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wielospecjalistyczny Szpital Miejski im. Józefa Strusia z Zakładem Opiekuńczo – Leczniczym SPZOZ z siedzibą w Poznaniu, ul. Szwajcarska 3 (61-285), tel.: +48 61 873 90 00.
2. Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się skontaktować pod adresem: [iod@szpital-strusia.poznan.pl](mailto:iod@szpital-strusia.poznan.pl) we wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe, w zakresie danych kontaktowych i identyfikacyjnych (imię i nazwisko, stanowisko, adres e-mail, numer telefonu) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, w tym w szczególności w celu prawidłowej realizacji zawartych przez Administratora umów, a także w celu dochodzenia, ustalania i obrony roszczeń, w celach archiwizacyjnych i statystycznych – do momentu wykonania zawartych umów, zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania lub do czasu przedawnienia roszczeń.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być inne podmioty współdziałające z Administratorem przy realizacji celów przetwarzania określonych w ust. 3, w tym w szczególności:
5. Zewnętrzne podmioty świadczące usługi prawne;
6. Podmioty upoważnione do przetwarzania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa (w szczególności sądy i organy państwowe);
7. Podmioty świadczące na rzecz Szpitala usługi, w tym:

* Informatyczne
* Księgowo- finansowe
* Audytorskie i kontrolne
* Niszczenia dokumentów
* Pocztowe oraz kurierskie

Podmioty, którym mogą zostać przekazane dane osobowe zobowiązują się do zachowania poufności oraz wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, gwarantujących ochronę udostępnionych lub powierzonych danych osobowych.

1. Przysługuje Państwu, w zakresie wynikającym z przepisów RODO, prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Z ww. praw można skorzystać składając odpowiedni wniosek na adres korespondencyjny podany w ust. 1, mailowo na adres IOD podany w ust. 2 lub osobiście w siedzibie Szpitala.
2. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie przetwarzania danych osobowych z naruszeniem przepisów RODO, Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.) oraz wszelkich innych regulacji krajowych służących stosowaniu RODO.
3. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane przez Administratora na zasadach zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
4. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Unię Europejską lub Europejski Obszar Gospodarczy) lub do organizacji międzynarodowych, jednak w razie wystąpienia konieczności takiego przekazania zostanie ono dokonane zgodnie z przepisami rozdziału V RODO.
5. Administrator pozyskał Pani/Pana dane osobowe od kontrahenta, z którym zawarto umowę lub porozumienie, w celu wykonania którego występuje niezbędność przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.