

Umowa

Regulująca warunki wywozu odpadów komunalnych

Zawarta w dniu _____ pomiędzy:

(Imię i nazwisko) _____

(adres zamieszkania) _____

(Tel. kontaktowy) _____

Nr identyfikacyjny NIP _____

Nr zleceń. w sys. _____

Zwanym dalej *Zleceniodawcą*, a:

Zakład Gospodarki Komunalnej

Ul. Sikorskiego

62-560 Skulsk

nr identyfikacyjny NIP 665-20-55-237

zwanym dalej *Wykonawcą*, reprezentowanym przez: **Andrzej Konieczny** – kierownik zakładu

§1

Zleceniodawca zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania na czas nieokreślony od dnia zawarcia umowy usługi w zakresie:

- 1) Wywozu nieczystości stałych i płynnych z posesji przy ulicy podanej przez Zleceniodawcę jako adres zamieszkania.
- 2) Wykonawca usług zobowiązuje się do obsługi Zleceniodawcy pod warunkiem, że Zleceniodawca wystawi do opróżnienia w ciągu każdego miesiąca minimum jeden pojemnik o pojemności 120 litrów. Wykonawca obciąży Zleceniodawcę za jednokrotne opróżnienie pojemnika w miesiącu bez względu na to, czy Zleceniodawca wystawi pojemnik do opróżnienia w określonym dniu.
- 3) Wywóz nieczystości płynnych z posesji na zgłoszenie telefoniczne pod numerem 0669576015.

§2

1. Wynagrodzenie za wykonanie usług wymienionych w §1 ustalone będzie na podstawie cennika obowiązującego u Wykonawcy, stanowiącego integralną część umowy, dostarczonego Zleceniodawcy przez Wykonawcę.

2. Wykonawca zastrzega sobie zmianę cen z przyczyn od niego niezależnych. O zmianie cen zleceniodawca zostanie poinformowany z wyprzedzeniem, którego okres wynosi 1 miesiąc. Zmiana cen nie wymaga zmiany umowy.
3. W przypadku braku zaakceptowania przez Zleceniodawcę nowych warunków cenowych, Zleceniodawca może zażądać rozwiązania umowy przez okres jednego miesiąca od złożenia propozycji zmiany ceny przez Wykonawcę, z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia umowy z pominięciem §6 pkt. 1
4. Zleceniodawca może zostać wyposażony przez Wykonawcę w pojemnik do gromadzenia odpadów o pojemności 120 litrów. Koszt pojemnika ponosi wówczas Zleceniodawca.

§3

1. Pod pojęciem odpadów komunalnych stałych rozumie się odpady powstające w gospodarstwie domowym (za wyjątkiem gorącego popiołu), zakładach handlowych itp.
2. Pod pojęciem odpadów komunalnych nie należy rozumieć: gruzu, ziemi, gałęzi, zużytych mebli, sprzętu gospodarstwa domowego, obornika, kamieni i innych odpadów powstałych przy porządkowaniu ogródków działkowych oraz odpadów gromadzonych w wyniku remontów.

§4

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do:
 - 1) wystawiania pojemnika na zewnątrz posesji, w miejscu umożliwiającym swobodny odbiór (tj. utwardzona droga gminna, powiatowa)
 - 2) utrzymania czystości w miejscach stałego wystawiania pojemników
 - 3) gromadzenia nieczystości stałych tylko i wyłącznie w pojemnikach przeznaczonych do tego celu.
 - 4) pisemnego powiadomienia Wykonawcy z co najmniej 1-miesięcznym wyprzedzeniem o zmianie właściciela bądź administratora nieruchomości, z której odbierane są odpady.
 - 5) nieskładowania odpadów w ilości przekraczającej pojemność dostarczonego pojemnika, chyba, że umowa stanowi inaczej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Opróżnienia wystawionego pojemnika/pojemników oraz uprzątnięcia miejsca załadunku wypełnionych pojemników, w przypadku rozsypania ich zawartości.
 2. W przypadku zapełnienia pojemników odpadami innymi niż dopuszczalne Zleceniodawca zostanie obciążony wg odrębnej taryfy dla danego rodzaju odpadów określonej w cenniku.
 3. Przedmioty gabarytowe, np. fragmenty starych mebli, wykładziny, kartony, sprzęt elektroniczny składowane obok pojemników zostaną usunięte wg zasad odpłatności taryfy dotyczącej wykonania usługi innym sprzętem transportowym
 4. W przypadku uniemożliwiającego dojazd do pojemnika kosztem ponownego przyjazdu samochodu lub opróżnienia kontenera zostanie obciążony Zleceniodawca.
 5. Podstawą stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania usługi będzie protokół komisyjny sporządzony przy udziale stron umowy w terminie 24h od chwili zgłoszenia albo, w przypadku kiedy dzień przypada na dzień wolny od pracy w najbliższym dniu roboczym.

§5

1. Należność za wykonanie usługi będzie regulowana na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu usługi, w oparciu o ilość wywiezionych pojemników.
2. Zleceniodawca obowiązany jest do uregulowania płatności wynikającej z cennika, w terminie 14 dni od jej otrzymania.
3. Niewpłacenie należności za wykonanie usługi określonej niniejszą umową oraz niekorzystanie z usług przez okres 1 miesiąca może spowodować natychmiastowe rozwiązanie umowy przez Wykonawcę bez zachowania okresu jej wypowiedzenia.

§6

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Sprawy sporne wynikające między stronami będą rozpatrywane przez Sąd Rejonowy w Koninie.
3. Z chwilą podpisania niniejszej umowy, umowa poprzednia traci moc obowiązującą.
4. Zmiany niniejszej umowy możliwe są w formie aneksu do umowy.

W sprawach nieuregulowanych w umowie, zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2008 Nr 05; poz. 236) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego. Umowa zostaje sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej strony umowy.

Podpis Zleceniodawcy

Podpis Wykonawcy