**Publiczna Szkoła Podstawowa im. gen. bryg. Jana Kowalewskiego w Bikówku**

**Bikówek 21, 05-600 Grójec**

**tel. (48) 664 24 28 • e-mail:** [**pspbikowek@grojecmiasto.pl**](mailto:pspbikowek@grojecmiasto.pl)

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA OBIADY**

**W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ   
IM. GEN. BRYG. JANA KOWALEWSKIEGO W BIKÓWKU   
NA ROK SZKOLNY 2025/2026**

Proszę o zapisanie mojego dziecka ,

ucznia/uczennicy klasy …….. na obiady realizowane w Publicznej Szkole Podstawowej

im. gen. bryg. Jana Kowalewskiego w Bikówku.

Dane rodzica/opiekuna prawnego do kontaktu:

Imię i nazwisko: ................................................................................................................................

Tel. kontaktowy: ...............................................................................................................................

Nr konta rodzica (potrzebny do ewentualnych zwrotów) ............................................................................

1. Zapisu na obiady dokonują rodzice, wypełniając druk deklaracji.
2. Opłata za miesiąc to ilość dni nauki w miesiącu x cena za jeden obiad. Kwota ustalona na rok szkolny 2025/2026 wynosi **7,00 zł**.
3. Wpłat za obiady dokonuje się poprzez przelew na konto bankowe. Każde dziecko zapisane na obiady ma swój indywidualny numer konta nadawany automatycznie, widoczny w e-dzienniku w Panelu rodzica –> Szkoła –> Opłaty –> Rachunek.

Tytuł przelewu: **Obiady\_Imię i nazwisko ucznia\_klasa** (np. Obiady\_Jan Nowak\_kl. 3).

1. Kwota należna do zapłaty oraz termin płatności widoczne będą w e-dzienniku   
   w Panelu rodzica –> Szkoła –> Opłaty –> Naliczenia/Płatności .
2. Nieobecności dziecka w szkole należy zgłaszać przed godziną 8:00 poprzez   
   e-dziennik: Panel rodzica –> Frekwencja –> „Zgłoś nieobecność na posiłku”.   
   W przypadku braku zgłoszenia nieobecność nie będzie uwzględniana.
3. W przypadku występowania u dziecka alergii pokarmowych proszę o bezpośredni kontakt z Dyrektorem szkoły.
4. W przypadku rezygnacji z obiadów, fakt ten należy zgłosić pisemnie w formie druku *„Oświadczenie o rezygnacji z obiadów w stołówce szkolnej”* w dniu, kiedy dziecko przestaje korzystać z obiadów (druk dostępny w Sekretariacie szkoły).

Skutkiem złożenia niniejszej deklaracji jest naliczanie opłat za korzystanie z posiłków wydawanych   
w szkole na warunkach opisanych w Statucie, zgodnie z niniejszą deklaracją.

……………………………………………………….  *(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)*