**Przedmiotowy system oceniania**

**WIEDZA O SPOŁECZEŃSTWIE**

**Przedmiotem oceny z wiedzy o społeczeństwie jest:**

1. Wiedza merytoryczna i gotowość do jej pamięciowej reprodukcji.

2. Rozumienie i umiejętność interpretacji faktów.

3. Praca z tekstem źródłowym, umiejętność pracy z materiałem kartograficznym, ikonograficznym,

statystycznym, itp.

4. Formułowanie wypowiedzi ustnej.

5. Przygotowanie odpowiedzi, pracy pisemnej (np. referat).

6. Aktywność ucznia na lekcjach i w pracy pozalekcyjnej.

**Obszary oceniania:**

1. Wiadomości (objęte podstawą programową, ewentualnie spoza programu nauczania).

2. Umiejętności:

- lokalizacja czasowo-przestrzenna omawianych wydarzeń,

- uogólnianie, wartościowanie, porównywanie, wykrywanie analogii wydarzeń politycznych,

społecznych, gospodarczych,

- analiza tekstu źródłowego,

- umiejętność dyskutowania,

- stosowanie terminologii z wiedzy o społeczeństwie i jej rozumienie,

- wykazywanie związków przyczynowo-skutkowych, przestrzennych, pomiędzy wydarzeniami

ze świata, Europy i Polski,

- wykazywanie związków pomiędzy poszczególnymi dziedzinami życia politycznego,

gospodarczego, kulturowo-społecznego,

- łączenie faktów i zjawisk życia politycznego, społecznego i gospodarczego Polski z Europą

i światem,

- analiza i ocena wydarzeń politycznych, społecznych i gospodarczych,

- porównywanie różnych koncepcji politycznych, religijnych, gospodarczych,

- gromadzenie informacji przy wykorzystaniu nowoczesnej technologii i różnorodnych źródeł.

- wykorzystania ilustracji, filmu, nagrania audio jako źródła informacji (dokonanie opisu w formie

ustnej lub pisemnej),

- praca w grupie, projekt,

**Sposoby i formy oceniania:**

1. Sprawdziany pisemne.

2. Kartkówki.  
3. Odpowiedź ustna.

4. Referat.

5. Analiza źródeł różnego typu.

6. Znajomość mapy.

**Sprawdziany.**

1. Nauczyciel zapowiada sprawdzian pisemny1 tydzień przed właściwym terminem. Informację tę

zapisuje do dziennika zajęć.

2. Sprawdziany przeprowadzane są po omówieniu określonej partii materiału np. jednego działu

lub po zrealizowaniu tematycznej części z danego materiału.

3. Ze sprawdzianów nie można zgłosić nieprzygotowania.

4. Uczeń zobowiązany jest zaliczyć wszystkie przewidziane w danym semestrze sprawdziany.

5. Uczeń, który opuścił sprawdzian, pisze go w terminie ustalonym przez nauczyciela.

Przy nieobecności usprawiedliwionej termin zaliczenia wynosi do 2 tygodni od daty pisania

sprawdzianu przez klasę. Przy dłuższej absencji ucznia, termin zaliczenia materiału uczeń uzgadnia

z nauczycielem. Przy nieobecności nieusprawiedliwionej może być rozliczony na następnej lekcji.

6. Uczeń może poprawić ocenę niedostateczną i dopuszczającą ze sprawdzianu w terminie uzgodnionym z nauczycielem, jednak nie później niż przed upływem dwóch tygodni od oddania sprawdzianu.

**Ocenie podlega:**

1. Stopień opanowania materiału faktograficznego.

2. Dostrzeganie związków przyczynowo – skutkowych.

3. Stylistyczna poprawność wypowiedzi.

4. Umiejętność selekcji wydarzeń politycznych, społecznych, gospodarczych.

5. Stopień zrozumienia tematów (pytań).

6. Znajomość chronologii, pojęć z wiedzy o społeczeństwie, postaci ze świata polityki.  
7. Umiejętność interpretacji tekstu źródłowego.

8. Odróżnianie fikcji od prawdy.

9. Orientacja na mapie.

**Kartkówka.**

1. Dotyczy materiału z maksymalnie trzech ostatnich lekcji.

2. Może być zapowiedziana przez nauczyciela, ale nie jest to obligatoryjne.

3. Każdą kartkówkę uczeń ma obowiązek zaliczyć, w przypadku jego krótkotrwałej nieobecności.

4. Z zapowiedzianej kartkówki uczeń nie może zgłosić nieprzygotowania.

**Odpowiedź ustna.**

1. Odpowiedź ustna dotyczy materiału z maksymalnie ostatnich trzech lekcji.

2. Uczeń ma prawo w ciągu semestru zgłosić jedno nieprzygotowanie do lekcji, bez podania

przyczyny (nie dotyczy to wcześniej zapowiadanych sprawdzianów i innych form, które nauczyciel

zapowie, że będą podlegały ocenie).

W przypadku odpowiedzi ustnej ocenie podlega:

1. Zrozumienie tematu.

2. Zawartość merytoryczna.

3. Argumentacja.

4. Wyrażanie sądów.

5. Stosowanie terminologii z zakresu wiedzy o społeczeństwie.

6. Sposób prezentacji: samodzielność wypowiedzi, poprawność językowa, płynność, logiczne

myślenie. Dodatkowe pytania naprowadzające wpływają na obniżenie oceny.

7. Umiejętność korzystania z mapy.

**Inne:**

1. Aktywność, czyli czynny udział ucznia w pracy na lekcji, jest nagradzana plusami.

2. Uczeń ma obowiązek systematycznego prowadzenia zeszytu przedmiotowego, w którym winny

znaleźć się wszystkie zapisy lekcji.

3. Nieobecność ucznia na lekcji nie zwalnia go z obowiązku nadrobienia zaległości i uzupełnienia

braków. W przypadku długotrwałej, usprawiedliwionej nieobecności uczeń uzgadnia

z nauczycielem termin wykonania tego obowiązku.

4. Brak zeszytu, podręcznika, nieprzygotowanie do lekcji uczeń zgłasza na początku zajęć.

5. Ocena klasyfikacyjna wynika z ocen cząstkowych, ale nie jest ich średnią arytmetyczną.

**Zasady informowania o wymaganiach i postępach w nauce:**

1. Wszystkie oceny są jawne i podawane na bieżąco,

2. Prace kontrolne uczeń otrzymuje do wglądu na lekcji, a rodzice w kontaktach indywidualnych, bądź

na zebraniach, praca może być również wzięta przez ucznia do domu.

3. Ocena może być wyrażona informacją ustną, stopniem, bądź komentarzem pisemnym w zależności

od ocenianego obszaru działalności.

**System motywacyjny i naprawczy:**

1. Uczeń mający kłopoty z opanowaniem materiału może zwrócić się o pomoc do nauczyciela i jeżeli

jest to pożądane, wspólnie ustalają program wspomagający np. pomoc nauczyciela przedmiotu,

pomoc koleżeńska, uczestnictwo w dodatkowych zajęciach.

**Przedmiotowy system oceniania z wiedzy o społeczeństwie uwzględnia ocenianie sumujące i kształtujące.**

**Ocenianie sumujące:**

**Składnikami stanowiącymi przedmiot oceny są:**

a) zakres wiadomości i umiejętności;

b) rozumienie materiału naukowego;

c) umiejętność stosowania wiedzy w praktyce;

d) kultura przekazywania wiadomości.

**Zasada ustalania oceny:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Stopień ze sprawdzianu** | **Procent maksymalnej liczby punktów (%)** |
| celujący | 100 |
| bardzo dobry | 90 - 99 |
| dobry | 75 - 89 |
| dostateczny | 50 - 74 |
| dopuszczający | 30 - 49 |
| niedostateczny | 0 - 29 |

**KRYTERIA OCEN**

**Ocenę celującą (6) może otrzymać uczeń, który:**

- wyróżnia się szeroką, samodzielnie zdobytą wiedzą z wos-u,

- posiadł umiejętność samodzielnego korzystania z różnych źródeł informacji,

- samodzielnie formułuje wypowiedzi ustne i pisemne na określony temat, które są wzorowe

pod względem merytorycznym, jak i językowym,

- nie boi się wypowiadać własnych, nawet kontrowersyjnych opinii i sądów, które potrafi prawidłowo,

przekonująco uzasadnić,

- doskonale zna szeroką terminologię przedmiotową, swobodnie się nią posługuje,

- wykazuje doskonałą orientację w aktualnej sytuacji politycznej, gospodarczej i społecznej Polski

oraz w sytuacji międzynarodowej.

- osiąga sukcesy w konkursach szkolnych i pozaszkolnych (np. w olimpiadach z wiedzy

o społeczeństwie).

**Ocenę bardzo dobrą (5) może otrzymać uczeń, który:**

- opanował w pełnym stopniu wiadomości i umiejętności przewidziane programem nauczania,

- sprawnie, samodzielnie posługuje się różnymi źródłami wiedzy,

- rozumie i poprawnie stosuje poznaną terminologię,

- samodzielnie formułuje wypowiedzi ustne i pisemne na określony temat, wykorzystując wiedzę

zdobytą w szkole i poza nią,

- umie współpracować w grupie,

- aktywnie uczestniczy w lekcjach.

**Ocenę dobrą (4) otrzymuje uczeń, który:**

- nie opanował całego materiału określonego programem nauczania, ale nie utrudnia mu to głębszego

i pełniejszego poznania wiedzy podstawowej,

- poprawnie posługuje się prostymi źródłami informacji,

- wykonuje samodzielnie typowe zadania polegające na ocenianiu, selekcjonowaniu, wartościowaniu,

uzasadnianiu,

- umie formułować proste, typowe wypowiedzi ustne i pisemne,

- z zaangażowaniem pracuje w grupie i zachęca inne osoby do aktywności. Często sam zgłasza się

do odpowiedzi.

- umie formułować proste, typowe wypowiedzi ustne i pisemne,

- stosuje wiedzę w sytuacjach teoretycznych i praktycznych inspirowanych przez nauczyciela,

- brak błędów językowych, drobne usterki stylistyczne.

**Ocenę dostateczną (3) otrzymuje uczeń, który:**

- opanował minimum wiadomości określonych programem nauczania,

- zna podstawowe pojęcia i terminy,

- potrafi formułować schematyczne wypowiedzi ustne i pisemne,

- umie posługiwać się, często pod kierunkiem nauczyciela prostymi środkami dydaktycznymi

wykorzystanymi na lekcji,

- wykazuje aktywność na lekcji, czasami sam zgłasza się do odpowiedzi.

- rozumie treści określone programem nauczania,

- wiadomości przekazuje w języku zbliżonym do potocznego.

**Ocenę dopuszczającą (2) otrzymuje uczeń, który:**

- ma braki w wiadomościach, nie opanował także wszystkich umiejętności przewidzianych

w programie, ale nie uniemożliwia mu to dalszego poznawania treści programowych w następnych

etapach edukacji,

- zadania i polecenia, które uczeń wykonuje, często przy znacznej pomocy nauczyciela, mają niewielki

stopień trudności,

- przejawia chęć i gotowość do współpracy z nauczycielem i przyjmowania nowych wiadomości,

- nie wykonał wszystkich prac lekcyjnych i domowych,

- posługuje się ubogim słownictwem. Popełnia liczne błędy językowe i składniowe,

- nie unika współpracy z grupą, ale nie wykazuje się własną inicjatywą,

- uaktywnia się tylko na wyraźne polecenie nauczyciela.

**Ocenę niedostateczną (1) może otrzymać uczeń, który:**

- nie opanował wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania,

- nie potrafi, nawet przy znacznej pomocy nauczyciela, korzystać z prostych środków dydaktycznych,

- nie potrafi formułować nawet bardzo prostych wypowiedzi ustnych i pisemnych ponieważ nie zna

i nie rozumie podstawowej terminologii stosowanej na lekcjach,

- zeszyt przedmiotowy prowadzi niesystematycznie, ma duże luki w pracach lekcyjnych,

- nie interesuje się tematyką zajęć oraz nie współpracuje z grupą.

- wykazuje się rażącym brakiem wiadomości programowych i jedności logicznej między nimi,

- brakuje mu rozumienia uogólnień oraz wykazuje się kompletną nieumiejętnością wyjaśnienia

zjawisk,

- popełnia bardzo liczne błędy w sposobie przekazania informacji, ma nieporadny styl wypowiedzi.

**Ocenianie kształtujące:**

Jego zadaniem jest pozyskanie przez nauczyciela i ucznia w trakcie nauczania informacji, które pozwolą rozpoznać, jak przebiega proces uczenia się, aby:

• nauczyciel modyfikował dalsze nauczanie,

• uczeń otrzymywał informację zwrotną pomagającą mu się uczyć.

Nauczyciel w trakcie procesu dydaktycznego udziela uczniom informacji zwrotnej, która przyczyni się do ich widocznych postępów. Informacja taka zawiera odpowiedzi na cztery pytania: - Co uczeń zrobił dobrze? - Co należy poprawić? - Jak należy to poprawić? - Jak uczeń ma się dalej rozwijać?

\**Nauczyciel, stosujący ocenianie kształtujące:**

a) Określa cele lekcji i formułuje je w języku zrozumiałym dla ucznia

b) Ustala wraz z uczniami kryteria oceniania, czyli to, co będzie brał pod uwagę przy ocenie

pracy ucznia.

c) Stosuje efektywną informację zwrotną, czyli zamiast stawiać ocenę sumującą, ustnie

przekazuje uczniowi komentarz do jego pracy.

d) Rozróżnia funkcje oceny sumującej i kształtującej.

e) Buduje atmosferę uczenia się, pracując z uczniami i rodzicami będącymi partnerami

i pomocnikami nauczyciela w nauczaniu ich dzieci.

f) Potrafi formułować pytania kluczowe, które skłaniają uczniów do myślenia.

g) Potrafi zadawać pytania angażujące ucznia w lekcję.

h) Wprowadza samoocenę i ocenę koleżeńską, na podstawie podanych kryteriów oceniania.

**Dostosowanie PSO z wiedzy o społeczeństwie do możliwości uczniów ze specjalnymi wymaganiami edukacyjnymi.**

Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno - pedagogicznej o specyficznych

trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania

indywidualnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.

Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno - pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się.

**PSO w nauce zdalnej.**

Nauczanie zdalne polega na kontaktowaniu się i pracy nauczyciela z daną klasą poprzez urządzenia takie jak: komputer, tablet, telefon; przy użyciu komunikatorów społecznych, e-dzienników lub innego rodzaju platform. Przy ocenianiu uczniów w czasie nauczania zdalnego obowiązują dotychczasowe zasady PSO oraz dodatkowo ocenie podlega terminowość odsyłania prac i samodzielność wykonania.

Przesyłanie prac pisemnych odbywa się w sposób zaproponowany przez nauczyciela (e-dziennik, e-mail, komunikatory społeczne itp) i przekazany do wiadomości rodzicom.

Magdalena Fidelus.