**Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr** **WO.0050.22.2025**

**Burmistrza Gminy i Miasta Grójec z dnia 22 stycznia 2025 roku**

**WNIOSEK**

O PRZYJĘCIE DZIECKA DO **ODDZIAŁU DWUJĘZYCZNEGO**

PSP NR 1 IM. GABRIELA NARUTOWICZA W GRÓJCU

W ROKU SZKOLNYM 2026/2027

**DANE DZIECKA:**

Imię/ imiona ……………………………………. Nazwisko ……………...…………...............

Numer PESEL

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Data i miejsce urodzenia ………………………………………………………………………..

Adres zameldowania: ………………………………………………………………………...…

Adres zamieszkania (jeżeli inny niż zameldowania):

…………………………………………………………………………………………………..

**DANE RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW:**

Imię i nazwisko matki ……………………………………… Tel. ……………………………..

Imię i nazwisko ojca …………………………………….….. Tel. ………………………...…..

**Oświadczenia**

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem rekrutacji i zasadami funkcjonowania oddziału dwujęzycznego w Publicznej Szkole Podstawowej nr 1 im. Gabriela Narutowicza   
   w Grójcu.
2. Wyrażam zgodę na uczęszczanie mojego syna / mojej córki do oddziału dwujęzycznego w PSP nr 1 im. Gabriela Narutowicza w Grójcu.

Grójec, dn. ………………………………………………….. ………………………………………………………….

………………………………………………………….

(podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

na podstawie art. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

1. Administratorem Pana/i Danych jest **Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 w Grójcu   
   im. Gabriela Narutowicza** **z siedzibą przy ulicy Józefa Piłsudskiego 68, 05-600 Grójec.**
2. W sprawach związanych z Pana/i danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych **Panią Renatą Mazurek, tel. 48 664 24 05, mail:pspnr1@grojecmiasto.pl** bądź z osobą reprezentującą Administratora Danych -**Dyrektorem Szkoły Panią mgr Elżbietą Zakrzewską.**
3. Dane osobowe Pani/Pana i dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przetwarzane   
   na podstawie odpowiednich przepisów prawa lub odrębnie zbieranych zgód, w celach:

a) prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania;

b) wydawania świadectw, legitymacji, zaświadczeń;

c) prowadzenia badań zewnętrznych dotyczących umiejętności uczniów;

d) kontroli realizacji obowiązku szkolnego;

e) promocji szkoły;

f) udziału w konkursach;

g) organizacji wycieczek;

h) ubezpieczenia;

i) działań opiekuńczych;

j) opieki medycznej;

k) udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej;

l) prowadzenia nauczania indywidualnego;

ł) doskonalenia wymagań na egzaminach zewnętrznych;

m) korzystania z dziennika elektronicznego;

n) kontaktów nauczyciel – rodzic;

o) rekrutacji do naszej szkoły na podstawie wyrażonej zgody.

4. Odbiorcą Pani/Pana i dziecka danych osobowych będą:

a) dyrektor;

b) wicedyrektor;

c) sekretarz;

d) pracownik administracji szkolnej;

e) pielęgniarka;

f) nauczyciele;

g) pedagog, psycholog;

h) inspektor ochrony danych osobowych;

i) uprawnione organy publiczne.

5. Podstawa prawna przetwarzania danych:

**a) ustawa Prawo Oświatowe;**

**b) ustawa o systemie informacji oświatowej;**

6. Dane osobowe Pani/Pana i dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przechowywane

w **Publicznej Szkole Podstawowej Nr 1 w Grójcu im. Gabriela Narutowicza** przez okres wymagany przepisami prawa**.**

7. Ma Pan/i prawo do żądania od administratora dostępu do swoich i dziecka danych osobowych ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;

8. Ma Pan/i prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność

z prawem przetwarzania, w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażenia zgody.

9. Ma Pan/i prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.