Łódź dnia 01.04.2019 roku.

**REGULAMIN REALIZACJI PROJEKTU**

**Centrum Usług Środowiskowych „WISIENKA 2”**

**§ 1 Postanowienia ogólne**

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020

1. Projekt jest realizowany od dnia 01 kwietnia 2019 roku do dnia 31 marca 2022 roku
na terenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.
2. Celem głównym projektu jest rozwój usług medyczno – opiekuńczych dla osób niesamodzielnych, w tym osób starszych lub z niepełnosprawnościami służących zaspokojeniu rosnących potrzeb wynikających z niesamodzielności. Celem proponowanego wsparcia jest polepszenie dostępności miejsc świadczenia usług, wzrost liczby miejsc, zapobieganie izolowaniu osób zależnych od rodziny, środowiska lokalnego zagwarantowanie warunków życia najbardziej zbliżonych do warunków domowych, rodzinnych. Łącznie wsparcie kierowane jest do 55 osób (27K, 28M).
3. Informacje dotyczące projektu, w tym wzory dokumentów, znajdują się na stronie internetowej [www.pcpr-lodzkiwschodni.pl](http://www.pcpr-lodzkiwschodni.pl)

**§ 2 Słownik pojęć**

 Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

1. Lider Projektu – instytucja odpowiedzialna za realizację projektu: Powiat Łódzki Wschodni / Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.
2. Opiekun faktyczny (nieformalny) – osoba pełnoletnia opiekująca się osobą niesamodzielną, niebędąca opiekunem zawodowym i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu opieki nad osobą niesamodzielną, najczęściej członek rodziny.
3. Osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym i zdrowotnym:
4. osoby korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą
z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
5. osoby z niepełnosprawnością – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy
z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.z 2020r. poz. 426) a także osoby
z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r.
o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2018r. poz. 1878 z późn.zm.);
6. osoby niesamodzielne ze względu na podeszły wiek, niepełnosprawność
lub stan zdrowia;
7. osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań
w rozumieniu Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów operacyjnych
na lata 2014-2020;
8. osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020.
9. Osoba niesamodzielna – to osoba, która ze względu na podeszły wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania, co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
10. Uczestnik Projektu (UP) – osoba fizyczna, która została zakwalifikowana do udziału
w Projekcie.
11. Biuro Projektu – Siedziba Lidera Projektu Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
 al. Piłsudskiego 133 d, 92-318 Łódź

**§ 3 Warunki uczestnictwa w projekcie**

1. Wsparcie świadczone w projekcie jest bezpłatne dla uczestników.
2. Okres realizacji poszczególnych form wsparcia w ramach projektu, określony
w niniejszym Regulaminie odpowiada okresowi zawartemu we wniosku
o dofinansowanie jest nie dłuższy niż data realizacji projektu.
3. Uczestnik projektu otrzymuje wsparcie w okresie, w którym jego stan zdrowia
i sytuacja społeczno – ekonomiczna uzasadnia potrzebę pobierania wsparcia.
4. W przypadku zmiany sytuacji zdrowotnej lub społeczno – ekonomicznej na lepszą, skutkującej nie spełnianiem kryteriów określonych w niniejszym Regulaminie, udzielane wsparcie może ulec skróceniu.
5. Uczestnik projektu może utracić prawo do wsparcia (być skreślonym z listy uczestników projektu) również w przypadku utrudniania realizacji zadań personelowi projektu i/lub nie przestrzeganie obowiązujących w projekcie regulaminów oraz przepisów prawa i wytycznych.
6. Uczestnikami uprawnionymi do udziału w projekcie są osoby niesamodzielne, które zgłosiły chęć uczestnictwa w projekcie, spełniające następujące kryteria:
7. osoby/a lub rodzina zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczająca wielokrotnego wykluczenia społecznego;
8. osoba niesamodzielna;
9. osoby z niepełnosprawności w otoczeniu osoby niesamodzielnej;
10. osoby z oznaczoną skalą Barthel.
11. Osoby zamieszkałe na terenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.
12. Uczestnicy projektu są zobowiązani do dostarczenia kompletu dokumentów wymaganych wytycznymi do udzielenia wsparcia w ramach projektu.
13. Osoba niesamodzielna dokonuje zgłoszenia do udziału w projekcie poprzez wypełnienie i złożenie w wersji papierowej kompletnej, to jest: wypełnionej
i podpisanej, dokumentacji rekrutacyjnej. Dokumentacja rekrutacyjna może zostać złożona przez osoby niesamodzielne lub w ich imieniu przez ich opiekunów prawnych. Na dokumentację składają się:
14. „Formularz zgłoszeniowy do projektu”;
15. Deklaracja uczestnictwa w projekcie;
16. Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych;
17. Formularz oceny pacjenta;
18. Zaświadczenie lekarskie;
19. Oświadczenie dot. świadczeń z NFZ.
20. Osoby niesamodzielne lub w ich imieniu ich opiekunowie prawni oraz opiekunowie faktyczni oświadcza/ją, iż zapoznał/li się z Regulaminem Projektu oraz spełniają warunki uczestnictwa w nim określone.
21. Osoby niesamodzielne lub w ich imieniu ich opiekunowie prawni oraz opiekunowie faktyczni są świadomi odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej, wynikającej z Kodeksu Cywilnego, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, w tym oświadczeń, na podstawie których został/li zakwalifikowany/ni do udziału w projekcie.

**§ 4 Procedury rekrutacji**

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, jawny, z warunkami jednakowymi dla wszystkich uczestników, zgodnie z zasadą powszechnej dostępności. Wszystkie podejmowane działania będą prowadzone zgodne z zasadą równości szans, w tym równości płci, dostępności dla osób niepełnosprawnych
i zasadą niedyskryminacji.
2. Rekrutacja ma charakter otwarty i będzie prowadzona od dnia 01 kwietnia 2019 r.
w trybie ciągłym. W przypadku rezygnacji uczestnika, zmiany jego sytuacji zdrowotnej i/lub społeczno- ekonomicznej, skreślenie uczestnika z listy uczestników projektu, partnerzy projektu zakwalifikują kolejną osobę z listy rezerwowej.
3. Oferta udziału w projekcie jest skierowana do wszystkich osób niesamodzielnych i ich opiekunów faktycznych, zamieszkujących na terenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.
4. Dokumenty dotyczące rekrutacji znajdują się w wersji elektronicznej na stronie internetowej Lidera projektu; [www.pcpr-lodzkiwschodni.pl](http://www.pcpr-lodzkiwschodni.pl)
5. W przypadku, w którym liczba osób ubiegających się o wsparcie w programie spełniających kryterium pierwszeństwa będzie większa niż liczba miejsc w projekcie, realizator projektu wybierze następne osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego, jako wykluczenie z powodu więcej niż 1 przesłanek, o których mowa w niniejszym Regulaminie oraz osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności i osoby z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z niepełnosprawnością intelektualną lub osoby z zaburzeniami psychicznymi następnie na podstawie listy rankingowej obejmującej punktację wskazaną w kryteriach premiujących, do udziału w projekcie zostaną zakwalifikowane osoby z najwyższą liczbą punktów.

**§ 5 Zadania Centrum Usług Środowiskowych „WISIENKA 2”**

1. Zadanie nr 1 – Usługi pielęgnacyjno / opiekuńcze w ramach długoterminowej opieki medycznej.
2. Zadanie nr 2 – Usługi w ramach opieki hospicyjnej / paliatywnej;
3. Zadanie nr 3 – Usługi wspierające dla opiekunów faktycznych – specjalistyczne poradnictwo indywidualne i grupowe.
4. Zadanie nr 4 – Usługi rehabilitacyjne wykraczające poza gwarantowane świadczenia lub przy braku możliwości finasowania ze środków publicznych w okresie trwania projektu.

**§ 6 Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu**

1. W ramach udziału w projekcie, uczestnicy otrzymają wsparcie w postaci usług społecznych i zdrowotnych opisanych w niniejszym Regulaminie.
2. Uczestnicy, biorący udział w projekcie są zobowiązani do:
3. współpracy z pracownikami i podmiotami którym zlecone zostało wykonanie usługi;
4. rzetelnego i terminowego dostarczania informacji;
5. Uczestnicy/opiekunowie prawni i faktyczni są zobowiązani do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie.

**§ 7 Zasady monitoringu Uczestników Projektu**

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełniania wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu.
2. Uczestnik Projektu wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku. W celu udokumentowania prowadzonych form wsparcia, będzie prowadzona dokumentacja zdjęciowa.
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się podać partnerowi dane, które wymagane są do wprowadzenia w systemie SL2014. Uczestnik projektu już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji projektu, co poświadcza osobiście podpisem na oświadczeniu o zgodzie na udostępnianiu i przetwarzaniu danych osobowych.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 3 przetwarzane będą w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.

**§ 8 Zasady rezygnacji z udziału w projekcie**

1. Z ważnej przyczyny Uczestnik może wycofać się z udziału w projekcie, do którego został zakwalifikowany, na więcej niż 14 dni przed rozpoczęciem wsparcia, informując o tym partnera na piśmie.
2. Dopuszcza się wycofanie Uczestnika z projektu w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem wsparcia w przypadku sytuacji losowej (np. niezaplanowany pobyt
w szpitalu), potwierdzonej odpowiednią dokumentacją.
3. Uczestnicy/opiekunowie prawni mają obowiązek zgłoszenia realizatorowi projektu informacji o rezygnacji z udziału w projekcie.
4. W przypadku wycofania lub rezygnacji Uczestnika z udziału w projekcie w trakcie trwania projektu, realizator projektu może żądać, aby Uczestnik przedłożył zaświadczenia lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające wycofanie lub rezygnację danego Uczestnika.
5. W przypadku nieusprawiedliwionego wycofania lub rezygnacji Uczestnika z udziału
w projekcie, realizator projektu może obciążyć Uczestnika kosztami jego uczestnictwa
w projekcie:
6. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na realizatorze projektu spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.
7. Realizator projektu zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika Projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
8. Wobec osoby skreślonej z listy uczestników projektu z powodu naruszenia niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego stosuje się sankcje wymienione w ust. 5 niniejszego paragrafu.

**§ 9 Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020r.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w uzgodnieniu
z partnerami projektu.
3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie i ww. umowach rozstrzygane
są przez realizatora projektu.
4. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu i na stronie realizaotra projektu – http://pcpr-lodzkiwschodni.pl/.
5. Jakiekolwiek pytania na temat projektu należy kierować na adres mailowy realizatora projektu: pcpr@lodzkiwschodni.pl lub pod numerem telefonu 42 676 34 87/99, 603 482 028.