

Zamawiający:

Gmina Miasto Ustka – Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Ustce

76-270 Ustka, ul. Dworcowa 1

Adres strony internetowej: www.zim.ustka.pl

Adres e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: sekretariat@zim.ustka.pl

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00.

Nr telefonu: 662885101

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

w postępowaniu o wartości zamówienia mniejszej od 130 000 zł

zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

(tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), dalej ustawa PZP

Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Ustce zaprasza do złożenia oferty na „**Usługę wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „Drogi dojazdowe do terenów inwestycyjnych przy ul. Darłowskiej w Ustce”**”, o wartości zamówienia mniejszej od 130 000 zł.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa projektowa na wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą „**Drogi dojazdowe do terenów inwestycyjnych przy ul. Darłowskiej w Ustce**”.
- 1.2. Inwestycją objęty jest teren położony w Ustce, na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Miasto Ustka, na odcinku od skrzyżowania z ruchem okrężnym drogi wojewódzkiej DW203 z drogą powiatową 1109G, a projektowanym czwartym wlotem drogi dojazdowej do terenów inwestycyjnych dla działek nr 2626/2, 2628/4, 2628/5, 2628/6, 2628/29, 2628/30 obr. 0001 Ustka, objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego „Darłowska Południe”.
- 1.3. Zadanie obejmuje zaprojektowanie: układu drogowego w tym jezdni, chodników, zjazdów, kanalizacji deszczowej odprowadzającej wody opadowe i roztopowe z drogi i przyległych posesji, kanalizacji teletechnicznej, oświetlenia ulicznego, zieleni.
- 1.4. Wykonawca wykona projekty budowlane i wykonawcze wielobranżowe – po 4 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (w formatach .pdf, .dwg, .docx, xls), zgodnie z przepisami wykonawczymi do art. 34 ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 418) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, przy czym:
 - 1.4.1. zakres projektowanych robót dla branży drogowej obejmuje układ drogowy w tym m.in. ciągi piesze i ciągi jezdne, wjazdy, wejścia na posesje;
 - 1.4.2. zakres projektowanych robót dla branży sanitarnej obejmuje odwodnienie drogi oraz przyłącza do przyległych posesji;
 - 1.4.3. zakres projektowanych robót dla branży elektrycznej obejmuje: oświetlenie uliczne pozostające na majątku Gminy Miasto Ustka; w projekcie należy uwzględnić budowę nowego oświetlenia z oprawami LED wg. wytycznych przekazanych przez Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Ustce na etapie realizacji umowy;
 - 1.4.4. zakres projektowanych robót dla branży teletechnicznej obejmuje: budowę kanału technologicznego ze studniami;
 - 1.4.5. wykonawcę niniejszego zamówienia zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o warunkach stawianych przez gestorów sieci;
 - 1.4.6. przedmiary robót – po 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej;

- a) należy wykonać, odrębnie dla poszczególnych obiektów, branż i rodzajów robót oraz jako jednolitą całość,
- b) ilości robót podane w Przedmiarze powinny być wyliczone na podstawie rysunków zawartych w dokumentacji projektowej, wyłącznie w sposób zgodny z zasadami podanymi w specyfikacjach technicznych;

1.4.7. kosztorysy inwestorskie – po 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej:

- a) należy wykonać zgodnie z przepisami wykonawczymi do ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych – z podziałem na poszczególne branże i rodzaje robót;
- b) przed przystąpieniem Zamawiającego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych, Wykonawca dokona aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w terminie 10 dni roboczych od wydania przez Zamawiającego polecenia o konieczności takiej aktualizacji;
- c) elementy dotyczące infrastruktury technicznej stanowiące przekazywany majątek innym zarządom lub gestorom sieci należy wyróżnić w kosztorysie inwestorskim z podziałem na poszczególne sieci lub obiekty;

1.4.8. specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – 4 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej, należy wykonać zgodnie z przepisami wykonawczymi do ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych;

1.4.9. wykonanie operatu z oryginałami dokumentów formalno-prawnych powinno zawierać: wypisy i wyrisy z rejestru gruntów, wykaz działek ewidencyjnych, uzgodnienia, decyzje, opinie, uzgodnienia i inne dokumenty (np. wnioski, warunki) sporządzone na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia – 2 egz. (1 kpl. z oryginałami dokumentów oraz 1 kpl. z kopiami dokumentów) w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej;

1.4.10. wymagane jest uzyskanie i dostarczenie Zamawiającemu decyzji zezwalającej na budowę lub zgłoszenia o rozpoczęciu budowy wraz z uzyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia, zgodnie z postępowaniem poprzedzającym rozpoczęcie robót budowlanych uregulowanym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj.: Dz.U. z 2025 r. poz. 418);

1.5. Wykonawca zobowiązany będzie do pełnienia nadzoru autorskiego na etapie realizacji projektowanej inwestycji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 418). Zakres obejmuje wykonanie podstawowych obowiązków projektanta w zakresie nadzoru autorskiego, wynikających z obowiązujących przepisów.

1.6. Zasady opracowania dokumentacji:

1.6.1. dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia (dokumentacja projektowo-kosztorysowa) winna zostać opracowana według zasad określonych w art. 99-103 ustawy PZP. Zabrania się opisywania przedmiotu zamówienia w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów;

1.6.2. przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi

dostarczane przez konkretnego wykonawcę tylko wówczas, jeżeli nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Jeżeli przedmiot zamówienia został opisany w sposób, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest wskazać w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności;

1.6.3. opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy PZP, Wykonawca jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”;

1.6.4. opis przedmiotu robót budowlanych należy sporządzić z uwzględnieniem dostępności projektowanych obiektów dla osób niepełnosprawnych oraz z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników;

1.6.5. dokumentację będącą przedmiotem zamówienia należy uzgodnić z Zamawiającym.

1.7. Informacje dodatkowe:

1.7.1. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt:

- a) pozyska mapy niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
- b) wykona inwentaryzację istniejących sieci w zakresie niezbędnym dla opracowania dokumentacji technicznej,
- c) wykona wszystkie pomiary, badania, obliczenia i ekspertyzy potrzebne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
- d) uzyska wszystkie zgody, warunki, opinie, decyzje i uzgodnienia niezbędne do prawidłowego wykonania opracowań oraz wymagane do uzyskania zgody na prowadzenie robót.

1.7.2. Zamawiający udzieli pełnomocnictwa, wskazanej przez Wykonawcę osobie, do reprezentowania Zamawiającego przed wszystkimi osobami i instytucjami opiniującymi, uzgadniającymi oraz wydającymi decyzje w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie wykonania dokumentacji projektowej.

1.8. Przeniesienie praw autorskich przedmiotu umowy następuje bez ograniczeń, co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.), bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

2. Źródło finansowania

Zamówienie zostanie sfinansowane ze środków własnych Gminy Miasto Ustka – z budżetu Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Ustce.

3. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą Wspólnego słownika zamówień CPV:

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

4. Zasady realizacji:

4.1. Warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Zaprośzenia.

4.2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą na podstawie pkt 8 zostanie podpisana umowa o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Zaprośzenia.

5. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do **20 lutego 2026 r.**, w tym:

5.1. wykonanie dokumentacji, o której mowa w pkt 1.4.1.-1.4.9. zaproszenia: do dnia **19 grudnia 2025 r.**,

5.2. uzyskanie i przekazanie Zamawiającego dokumentacji, o której mowa w pkt 1.4.10. zaproszenia: do dnia **20 lutego 2026 r.**

6. Warunki udziału w postępowaniu:

6.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia następujące osoby:

- a) osobę pełniącą funkcję **projektanta w branży drogowej**, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 418) oraz rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831);
- b) osobę pełniącą funkcję **projektanta w branży sanitarnej**, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 418) oraz rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831);
- c) osobę pełniącą funkcję **projektanta w branży elektrycznej**, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 418) oraz rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831);
- d) osobę pełniącą funkcję **projektanta w branży teletechnicznej**, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 418) oraz rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831);
- e) Zamawiający dopuszcza by jedna osoba pełniła więcej niż jedną funkcję określoną w lit. a) – d);
- f) Zamawiający akceptuje uprawnienia równoważne do wymaganych uzyskane w innych państwach, uznane w myśl art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 418);
- g) Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymagany przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów.

6.2. Celem potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 6.1. Wykonawca wskaże w **Wykazie osób** (załącznik nr 3 do zaproszenia) osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pełniąc funkcję projektanta.

6.3. Niewykazanie spełnienia warunku określonego w pkt 6.1. bądź niezłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 6.2. zaproszenia spowoduje **odrzućcie oferty Wykonawcy**.

7. Opis sposobu obliczenia ceny:

7.1. W Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia Wykonawca zobowiązany jest podać **cenę ryczałtową** za realizację całości przedmiotu zamówienia.

7.2. Zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac. Jeżeli

wykonanie zamówienia groziłoby Wykonawcy zamówienia rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

- 7.3. Cena ryczałtowa winna obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w tym: koszty dotyczące obsługi geodezyjnej, geotechnicznej, koszty uzyskania niezbędnych warunków, uzgodnień i decyzji oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, jak również w nich nie ujęte, a konieczne do poniesienia w celu realizacji zamówienia, a także podatek VAT.
- 7.4. niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym: koszty dotyczące wszelkich prac przygotowawczych oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, a także podatek VAT.
- 7.5. Zasady kalkulacji ceny:
 - 7.5.1. Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się z zakresem inwestycji oraz usług, jakie mają zostać wykonane, sposobem ich wykonania i wyceny dokonał rzetelnie.
 - 7.5.2. Wykonawca winien uwzględnić w cenie ryczałtowej wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia ujętego w Zaproszeniu i załącznikach do Zaproszenia.
 - 7.5.3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775).
- 7.6. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Opis kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

- 8.1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej stanowi **cena – 100%**.
- 8.2. Ocenie zostanie poddana cena ryczałtowa brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i sposobem obliczenia ceny, podana w Formularzu oferty. Maksymalna liczba punktów – 100. Liczba punktów badanej oferty zostanie obliczona wg następującego wzoru:
$$C = C_n / C_b \times 100$$

gdzie:

 - C – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny
 - C_n – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu
 - C_b – cena brutto badanej oferty
- 8.3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 8.4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, przy czym cena oferty dodatkowej nie może być wyższa niż cena pierwotna.

9. Termin i sposób złożenia oferty:

- 9.1. W przypadku zainteresowania Państwa realizacją przedmiotowego zamówienia, proszę o złożenie swojej **oferty w formie elektronicznej** i przesłanie jej na adres e-mail: sekretariat@zim.ustka.pl w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 15 lipca 2025 r. do godz. 10.00**.
- 9.2. Oferta musi zostać podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta niepodpisana zostanie odrzucona.
- 9.3. Ofertę, sporządza się w **formie elektronicznej** podpisanej **podpisem kwalifikowanym** lub w postaci elektronicznej opatrzonej **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** (e-dowód).
- 9.4. Oferta winna składać się z:
 - 9.4.1. **Formularza oferty**, przygotowanego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1,

9.4.2. **Wykazu osób**, potwierdzającego spełnienie warunku udziału w postępowaniu, określonego w pkt 6.1. Zaproszenia,

9.4.3. **pełnomocnictwa** upoważniającego do podpisania i złożenia oferty, jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik.

9.5. W przypadku złożenia oferty (lub jej załączników) niepodpisanej, niekompletnej, niezawierającej wszystkich wymaganych informacji, bądź niepotwierdzającej spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 6.1. zaproszenia, Zamawiający **odrzuca ofertę** – oferta nie będzie brana pod uwagę.

9.6. W trakcie czynności badania i oceny ofert Zamawiający będzie pomocniczo stosował przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie m.in. wyjaśniania treści oferty, wyjaśniania ceny pod kątem rażąco niskiej, korekty omyłek w treści oferty, odrzucenia oferty, udostępniania dokumentów.

9.7. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres e-mail sekretariat@zim.ustka.pl wskazany w nagłówku zaproszenia.

10. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stornie internetowej Zamawiającego tj. www.zim.ustka.pl oraz przesłana do każdego Wykonawcy, który złożył ofertę.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

11.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

11.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pomocą **poczty elektronicznej**.

11.3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres e-mail sekretariat@zim.ustka.pl wskazany w nagłówku zaproszenia.

11.4. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach zamówienia jest Inspektor ZIM – Jarosław Reut. Ze wskazaną osobą można porozumiewać się drogą elektroniczną na adres sekretariat@zim.ustka.pl lub osobiście w siedzibie Zamawiającego, w dniach od poniedziałku do piątku, godz. 8:00-15:00 po uprzednim umówieniu spotkania.

12. Informacja dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca jest zobowiązany do dokonania obowiązku informacyjnego w imieniu Zamawiającego w stosunku do wszystkich swoich pracowników, których dane osobowe mogą być przetwarzane przez Zamawiającego o treści:

„Na podstawie art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informuję, iż:

12.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych Gmina Miasto Ustka – Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Ustce reprezentowany przez Dyrektora ZIM, z siedzibą 76-270 Ustka ul. Dworcowa 1 (dalej zwany jako Administrator).

12.2. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych poprzez e-mail: sekretariat@zim.ustka.pl lub na adres administratora danych.

12.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego.

12.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 PZP.

- 12.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 12.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
- 12.7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 12.8. Posiada Pani/Pan:
- 12.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 12.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 12.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, przy czym żądanie to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
 - 12.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 12.9. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- 12.10. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 12.10.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych przez okres wynikający z czynności wskazanych w przytoczonym przepisie;
 - 12.10.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Formularz oferty

Załącznik Nr 2 – Wzór umowy

Załącznik Nr 3 – Wykaz osób