

- WZÓR -**UMOWA NR ZIM.....2022**

zawarta w dniu 2022 r. pomiędzy **Gminą Miasto Ustka - Zarządem Infrastruktury Miejskiej**, 76-270 Ustka, ul. Dworcowa 1, reprezentowaną przez:

Dyrektora	-	Łukasza Krawczyka
przy kontrasygnacie Głównej Księgowej	-	Grażyny Talaga

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a z siedzibą w przy ul., reprezentowanym przez:

.....	—	
.....	—	

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym opartym na wymaganiach wskazanych w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej zwanej także ustawą PZP pn. „**Bieżące utrzymanie kanalizacji deszczowej na terenie miasta Ustka w 2022 roku**”, Zamawiający zleca Wykonawcy wykonanie zadania o następującej treści, zgodnej w treści ze złożoną przez Wykonawcę ofertą:

§ 1.**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest usługa w zakresie czyszczenia sieci kanalizacji deszczowej w mieście Ustka w 2022 roku.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) **planowe czyszczenie sieci kanalizacji deszczowej**, w tym:
 - a) mechaniczne czyszczenie 90 szt. studzienek ściekowych o średnicy 425,00 mm;
 - b) mechaniczne czyszczenie 50 szt. studzienek rewizyjnych o średnicy od 1 000,00 mm do 1 200,00 mm;
 - c) mechaniczne czyszczenie 125,00 mb drenażu o średnicy 125,00 mm znajdującego się w ul. Sportowej w Ustce;
 - d) mechaniczne czyszczenie 913,50 mb rurociągu o średnicy 200,00 mm, z czego:
 - 116,00 mb znajduje się w ul. Zaruskiego w Ustce (na całej długości),
 - 355,00,00 mb znajduje się w ul. Marynarki Polskiej (na całej długości)
 - 64,00 mb znajduje się w ul. Promenada Nadmorska w Ustce (na całej długości),
 - 246,50 mb znajduje się w ul. Dunina w Ustce (na całej długości),
 - 27,5 mb znajduje się w ul. Wyszyńskiego w Ustce (na całej długości),
 - 104,5 mb znajduje się w ulicy Pomorskiej w Ustce (na całej długości)
 - e) mechaniczne czyszczenie 737,60 mb rurociągu o średnicy 300,00 mm, z czego:

- 135,00 mb znajduje się w ul. Banacha w Ustce (na całej długości),
 - 146,70 mb znajdującego się w ul. Plac Wolności w Ustce,
 - 180,40 mb znajdującego się w ul. Klonowej w Ustce
 - 275,50 mb znajdującego się w ul. Marynarki Polskiej w Ustce,
- f) mechaniczne czyszczenie 363,00 mb rurociągu o średnicy 400,00 mm, z czego:
- 809,00 mb. znajduje się w ul. Czerwonych Kosynierów w Ustce (na całej długości),
 - 60,00 mb. znajduje się w ul. Beniowskiego w Ustce (na odcinku od ul. Zaruskiego do ul. Chopina);
 - 151,50 mb znajduje się w ulicy Sprzymierzeńców w Ustce,
- g) mechaniczne czyszczenie 244,50 mb rurociągu o średnicy 500,00 mm z czego:
- 50,00 mb znajdującego się w ul. Beniowskiego w Ustce,
 - 150,00 mb znajdującego się w ul. Dunina w Ustce,
 - 424,00 mb znajdującego się w ul. Sprzymierzeńców w Ustce
- h) mechaniczne czyszczenie 188,50 mb rurociągu o średnicy 800,00 mm, z czego:
- 178,00 mb znajdującego się w ul. Zaruskiego w Ustce (na odcinku od ul. Beniowskiego do ul. Marynarki Polskiej),
 - 10,00 mb znajdującego się w ul. Beniowskiego w Ustce,
 - 150,00 mb znajdującego się w ul. Jagiellońskiej w Ustce;
- i) mechaniczne czyszczenie separatora typu EUROLIZER C-NG 3 zlokalizowanego na terenie dziedzińca Urzędu Miasta Ustka przy ul. Ks. Kard. St. Wyszyńskiego 3 w Ustce;
- j) mechaniczne czyszczenie separatora typu PSWLAMELA 10/100 EKOL-UNIKOM zlokalizowanego we wschodniej części Portu Ustka przy ul. Zaruskiego w Ustce;
- k) mechaniczne czyszczenie separatora typu COALISATOR L 10/100 wraz z osadnikiem zawiesziny mineralnej typu CS 1000-25000 zlokalizowanego przy ul. Marynarki Polskiej w Ustce;
- l) wykonanie następujących czynności:
- kontrola drożności przepływu oraz czyszczenie końcówek (wlot, wylot),
 - całkowite opróżnienie separatorów oraz osadników,
 - czyszczenie urządzeń,
 - kontrola stanu technicznego i konserwacja elementów składowych separatora (przegroda przelewowa, sekcje lamelowe, maty filtracyjne, zawór pływakowy, króćce dopływ/odpływ),
 - sporządzenie dokumentacji fotograficznej przed i po wykonaniu usługi,
 - sporządzenie dokumentów związanych z odbiorem odpadów niebezpiecznych oraz założenie Książki Eksploatacji Separatorów i dokonanie wpisów z wyszczególnieniem prac związanych z obsługą,
 - transport odpadów do neutralizatorni,
 - unieszkodliwienie odebranych odpadów niebezpiecznych;
 - sporządzenie dokumentów związanych z odbiorem odpadów;
 - transport i utylizację odpadów;
- 2) **awaryjny wywóz wód opadowych z terenu Gminy Miasto Ustka według potrzeb ustalonych przez Zamawiającego:** zrzut wód opadowych odbywać się będzie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

2. Wykonawca zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699) jest posiadaczem i wytwórcą odpadów powstających w związku z realizacją prac. Na Wykonawcy ciążyą wszystkie obowiązki wynikające z powyższej ustawy.
3. Ilości usług wywozu wód opadowych wskazanych w ust. 2 pkt. 2 są ilościami szacunkowymi określonymi na podstawie aktualnej wiedzy Zamawiającego. Oznacza to, że Zamawiający może odstąpić od ich realizacji, bądź też zlecić mniejszą ilość prac niż wskazano szacunkowo. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu.

§ 2.

Termin realizacji umowy

1. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 28 grudnia 2022 r., w tym:
 - 1) planowe czyszczenie kanalizacji deszczowej oraz urządzeń podczyszczających (separatory + osadniki), o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1 – **w terminie dni od dnia podpisania umowy;**
 - 2) zrzut wód opadowych, o którym mowa w § 1 ust. 2 – w terminie do 28 grudnia 2022 r.
2. Prace o których mowa w ust. 1 pkt. 2 zlecane będą odrębnymi zleceniami telefonicznie. W zleceniach określony zostanie zakres usługi lub roboty oraz termin ich wykonania, przy założeniu, iż termin przystąpienia do realizacji zrzutu wód opadowych o których mowa w ust. 1 pkt. 2 nie przekroczy **godzin od przekazania zlecenia.**

§ 3.

Osoby odpowiedzialne za realizację

Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu umowy jest:

- 1) ze strony Zamawiającego – Inspektor- Grażyna Czechowska
- 2) ze strony Wykonawcy –

§ 4.

Odbiory zleconych usług/robót

1. Odbiory wykonanych robót/usług dokonane będą po wykonaniu planowego czyszczenia kanalizacji deszczowej oraz po każdorazowej realizacji przez Wykonawcę zlecenia przekazanego przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest dokonać odbioru wykonanych usług/robót niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia od Wykonawcy, jednakże nie później niż 2 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę.
3. Z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone przez Zamawiającego na usunięcie ujawnionych wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia kolejnego terminu na odbiór.
5. Wszystkie czynności związane z odbiorem usług/robót, wymagają formy pisemnej protokołu podpisanego przez osoby, o których mowa w § 3 umowy, pod rygorem nieważności.

§ 5.

Cena przedmiotu umowy, wynagrodzenie i warunki płatności

1. Szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi:
netto: zł + podatek VAT zł
brutto (w tym podatek VAT): zł
(słownie: zł).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy w zakresie planowanego czyszczenia kanalizacji deszczowej oraz urządzeń podczyszczających, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1 jest stała w wynosi:
netto: zł + podatek VAT zł
brutto: zł
zgodnie z ofertą złożoną na etapie postępowania przetargowego.
3. Rozliczenie za wykonanie usług planowego czyszczenia kanalizacji deszczowej i urządzeń podczyszczeniach, nastąpi po wykonaniu całego określonego w § 1 ust. 2 pkt. 1 zakresu.
4. Rozliczenie za wykonanie awaryjnego wywozu wód opadowych nastąpi na podstawie faktycznie wykonanych prac z uwzględnieniem cen jednostkowych wskazanych w Formularzu cenowym. Z uwagi na awaryjny charakter prac, w przypadku braku ich zlecenia, bądź też zlecenia mniejszej ilości niż wskazano szacunkowo w § 1 ust. 2 pkt. 2, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia o zlecenie ich realizacji oraz zapłatę wynagrodzenia.
5. Ceny jednostkowe netto realizacji usług wskazane w Formularzu cenowym są niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu umowy będzie podpisany protokół odbioru zleconych usług/robót, o którym mowa w § 4.
7. Faktury za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca wystawi na Gminę Miasto Ustka, 76-270 Ustka, ul. Ks. Kard. St. Wyszyńskiego 3, NIP: 839-002-36-21. Faktury płatne będą przelewem z konta Zamawiającego na r-k Wykonawcy podany na fakturach w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
8. W przypadku błędnie wystawionej faktury przez Wykonawcę, termin płatności liczony jest od daty wpływu do Zamawiającego faktury korygującej.

§ 6.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona siłami własnymi zakres przedmiotu umowy¹.
2. Wykonawca powierzy Podwykonawcom następujący zakres przedmiotu umowy²:
.....
3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci (uzupełnić), na zasoby którego w zakresie (uzupełnić) Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot umowy w zakresie (w jakim zasoby podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego). W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez (nazwa podmiotu trzeciego) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę

¹ Niewłaściwe skreślić

² Wskazać zakres, lub wykreślić jeżeli nie dotyczy

wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.

4. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom do wykonania wyłącznie część przedmiotu umowy po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania

§ 7.

Podstawowe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca bierze odpowiedzialność za kompletne, wysokiej jakości i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zapewni siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia niezbędne do wykonania robót oraz usunięcia wad.
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w wymaganych terminach.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy przy pomocy wykwalifikowanego personelu.
5. Wykonawca robót zobowiązuje się do oznakowania prowadzonych usług lub robót zgodnie z obowiązującymi przepisami o ruchu drogowym.
6. Wykonawca zapoznał się z miejscem, którego zakres obejmuje przedmiot zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z umową i z zapisami w specyfikacji warunków zamówienia.
8. Wykonawca usług/robót ponosi pełną odpowiedzialność za prowadzone usługi/roboty, w tym za bezpieczeństwo w strefie ich prowadzenia.
9. Wykonawca będzie zgłaszać Zamawiającemu każdorazowo fakt przystąpienia do wykonywania usług/robót w celu umożliwienia sprawdzenia i kontroli ich jakości.
10. Wykonawca zobowiązuje się do kontaktu telefonicznego z przedstawicielem Zamawiającego.

§ 8.

Rękojmia za wady i gwarancje

1. Wykonawca udziela 12 miesięcy gwarancji dla przedmiotu umowy opisanego w § 1 ust. 2 pkt. 1, okres gwarancji liczony jest od dnia odbioru usług.
2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wszelkie usterki wynikłe z wad wykonania, w możliwie jak najkrótszym czasie. Termin usunięcia usterek ustalą strony wspólnie przy założeniu, że **termin przystąpienia do usunięcia nie przekroczy godzin** (*tyle samo co termin przystąpienia do realizacji zleconych robót*).
3. W przypadku jeśli Wykonawca będzie opóźniał załatwienie zgłoszonej reklamacji, zgodnie z wcześniej ustalonymi terminami, Zamawiający będzie miał prawo dokonać naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy, zatrudniając własnych specjalistów strony trzeciej, bez utraty praw wynikających z gwarancji, ale po uprzednim wezwaniu pisemnym i nie podjęciu przez Wykonawcę napraw w wyznaczonym terminie. W przypadku rozbieżnej oceny usterek strony przyjmują orzeczenie uprawnionego biegłego rzeczoznawcy powołanego przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą. Koszty naprawy oraz powołania rzeczoznawcy pokrywa strona odpowiedzialna za usterki.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości szkód poniesionych przez Zamawiającego z tytułu wadliwie wykonanego przedmiotu umowy.
5. Zamawiającemu służy swobodne prawo wyboru podstaw roszczeń z tytułu wad przedmiotu umowy.
6. Wszelkie reklamacje Zamawiającego będą zgłaszane i potwierdzone pisemnie.

§ 9.

Podstawowe obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego regulowania płatności przy zachowaniu ustalonych w umowie warunków.
2. Zamawiający zobowiązuje się do kontaktu telefonicznego z przedstawicielem Wykonawcy.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie wykonania przedmiotu umowy wynikłe z opóźnień innych Wykonawców.

§ 10.

Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy i podwykonawców zatrudnienia na umowę o pracę osób, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, wykonujących czynności polegające na wykonywaniu prac przy czyszczeniu sieci kanalizacji deszczowej i separatorów.

Czynności te mieszczą się w zakresie art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, który brzmi: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących usługi, o których mowa w ust. 1.
3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów,

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
- 6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 7. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami powyższych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji umowy, wszystkich osób wykonujących roboty budowlane, o których mowa w ust. 1 oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

§ 11.

Zwłoka i kary umowne

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w realizacji usług planowego czyszczenia sieci kanalizacji deszczowej w wysokości 2 000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt. 1 umowy;
 - 2) za zwłokę w przystąpieniu do realizacji awaryjnego wywozu wód opadowych w wysokości 500,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy;
 - 3) za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia zgłoszonych usterek w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego w § 8 ust. 2 umowy;
 - 4) za zwłokę w usunięciu zgłoszonych usterek w wysokości 500,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 8 ust. 2 umowy;
 - 5) w wysokości 2 000,00 zł z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 10 ust. 1 umowy czynności; powyższa kara będzie naliczana oddzielnie za każdą osobę świadczącą usługi, a nie zatrudnioną przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę;
 - 6) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 000,00 zł.
3. Kary umowne są niezależne od poniesionej szkody.
4. Całkowita wartość naliczonych kar umownych określonych w ust. 2 nie może przekroczyć 30 000,00 zł.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar.
6. Zapłacenie kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt. 2-5 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia realizacji przedmiotu umowy, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 000,00. Kara umowna wskazana w zdaniu pierwszym nie

dotyczy w szczególności sytuacji określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych i § 12 ust. 1-3 umowy.

§ 12.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy PZP,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. Zamawiającemu przysługuje również prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) nie przystąpi przez kolejne 2 dni robocze do wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) minimum 3-krotnie dopuścił się zwłoki w przystąpieniu do realizacji usług w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 2 umowy;
 - 3) realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z jej zapisami lub postanowieniami Specyfikacji warunków zamówienia bądź jej załączników.Wówczas Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości określonej w § 7 ust. 2 pkt. 1 niniejszej umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca i Zamawiający przedłożą szczegółowe zestawienie swoich roszczeń, aby umożliwić zawarcie porozumienia.
5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie oraz sposób wzajemnych rozliczeń wraz z pokryciem wszystkich kosztów jakie poniosła strona nie odpowiadająca za odstąpienie od umowy.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy i naliczeniu kary umownej winno być przekazane listem poleconym lub bezpośrednio Wykonawcy.

§ 13.

Rozwiązywanie sporów.

1. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie poprzez bezpośrednie negocjacje.
2. Spory między stronami mogące zaistnieć na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

Siła wyższa.

1. Strony nie będą ponosiły żadnej odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewywiązanie się ze zobowiązań umownych spowodowanych przypadkami „siły wyższej”. Przez siłę wyższą rozumie się

wszelkie wydarzenia, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu umowy spowodowane wyjątkowymi okolicznościami, takimi jak: pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne kataklizmy przyrodnicze mające charakter siły wyższej.

2. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do bezzwłocznego poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu. W przypadku niespełnienia tego obowiązku, strona zainteresowana traci prawo do powoływania się na siłę wyższą.
3. Po zakończeniu trwania siły wyższej, druga strona powinna być o tym natychmiast poinformowana.

§ 15.

Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy w następującym zakresie:
 - 1) **ceny jednostkowej brutto świadczenia usług, w przypadku** zmiany obowiązującej wysokości podatku od towarów i usług w przypadku, przy czym cena netto jest stała przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia – o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany ceny;
 - 2) **terminu** realizacji na skutek opóźnień spowodowanych przez Zamawiającego, o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany terminu;
 - 3) **zmiany podwykonawcy** wskazanego w ofercie, bądź też rezygnacji z podwykonawcy, z uwzględnieniem zasad określonych w pkt. 12.4. SWZ;
 - 4) **zmiany umowy** w zakresie dopuszczonym przez art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem **COVID-19**, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 2095 z późn. zm.).
2. Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.
3. Umowa wiąże strony z dniem jej podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wszystkie wymienione załączniki stanowią integralną część umowy.
6. Umowę sporządzono w języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 16.

Ochrona danych osobowych

Wykonawca jest zobowiązany do dokonania obowiązku informacyjnego w imieniu Zamawiającego w stosunku do wszystkich swoich pracowników, których dane osobowe mogą być przetwarzane przez Zamawiającego o treści: „Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję , iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Ustka – Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Ustce z siedzibą w 76-270 Ustka przy ul. Dworcowej 1 reprezentowany przez Dyrektora ZIM (dalej zwany jako Administrator).

Z Administratorem można się skontaktować:

- 1) listownie na adres: ul. Dworcowa 1, 76-270 Ustka;
- 2) telefonicznie: 539 333 110;
- 3) przez email: biuro@zim.ustka.pl.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez ppiatak@kancelariapiatak.pl.

3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu:

- 1) realizacji postępowania,
- 2) realizacji zawartej umowy,
- 3) prowadzenie korespondencji i wyjaśnień,
- 4) archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit b) RODO (tj. **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy**) oraz art. 6 ust. 1 lit. c) (tj. **przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze**).

4. Okres przechowywania danych osobowych

Wykonawcy dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora danych przez okres czasu trwania realizacji umowy oraz przez czas wynikający z przepisów nakładających na Administratora archiwizację dokumentacji. Okres wskazane powyżej mogą zostać przedłużone do czasu, upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń, jeśli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia lub obrony przed takimi roszczeniami lub jeżeli przetwarzanie jest niezbędne na podstawie innych przepisów prawa.

5. Odbiorcy danych

Administrator nie przewiduje przekazywania Wykonawcy danych osobowych podmiotom innym niż jest to wymagane na podstawie przepisów prawa (organy kontrolne).

6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Wykonawcy następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Wykonawcy danych osobowych,
- 2) prawo żądania sprostowania Wykonawcy danych osobowych,
- 3) prawo żądania usunięcia Wykonawcy danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezgodne z przepisami prawa;
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Wykonawcy danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

8. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Wykonawcy także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Wymóg podania danych

Podanie danych jest dobrowolne jednak w niektórych sytuacjach może być niezbędne do realizacji umowy. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

Załącznikami do niniejszej umowy są Specyfikacja warunków zamówienia oraz Formularz oferty i Formularz cenowy złożony przez Wykonawcę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA