

PREZES ZARZĄDU ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ W ŚCINAWIE SP. Z O.O. Z/S W LASOWICACH OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO KIEROWNIKA DZIAŁU UTRZYMANIA DRÓG, CZYSTOŚCI I PORZĄDKU

I Nazwa i adres jednostki

Zakład Gospodarki Komunalnej w Ścinawie sp. z o.o. z/s w Lasowicach

II Stanowisko

Kierownik Działu Utrzymania Dróg, Czystości i Porządku

III Wymagania niezbędne

1. Wykształcenie wyższe budowlane.
2. 5-letnie doświadczenie zawodowe ww. obszarze oraz minimum 2- letnie doświadczenie w pracy na stanowisku kierowniczym.
3. Umiejętność kosztorysowania robót.
4. Zna przepisy ustaw: Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych, Kodeks postępowania administracyjnego.

IV Wymagania dodatkowe

1. Posiadanie uprawnień budowlanych.
2. Znajomość MS Office, AutoCad.
3. Konsekwencja i umiejętność pracy pod presją czasu.
4. Efektywna współpraca w zespole oraz z firmami zewnętrznymi.
5. Łatwość w przygotowaniu i redagowaniu oficjalnych pism.

IV Zakres obowiązków

1. Nadzorowanie prac związanych z kompleksowym, bieżącym utrzymaniem dróg gminnych.
2. Nadzór nad pracami związanymi z pielęgnacją terenów zielonych.
3. Nadzór nad prawidłowym utrzymaniem oznakowania pionowego i poziomego.
4. Tworzenie harmonogramu prac.
5. Prowadzenie dokumentacji związanej z pracą pracowników, sprzętu i użytych materiałów.
6. Kontrola prawidłowości i terminowości wykonania prac.
7. Raportowanie podejmowanych działań.
8. Rozliczanie końcowych inwestycji.
9. Organizacja spraw technicznych i formalnych inwestycji w fazie przygotowania i uzyskania pozwolenia na użytkowanie nowo budowanych, modernizowanych lub remontowanych obiektów.
10. Nadzór nad sporządzaniem specyfikacji i harmonogramów przetargów oraz nad procedurami przetargowymi.

V Dodatkowe informacje o pracy i związane z pracą

1. Stosunek pracy oparty będzie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze godzin.
2. Umowa o pracę zostanie zawarta na czas nieokreślony.

3. Czas pracy zgodnie z obowiązującym w regulaminie pracy.

VI Wymagane dokumenty

1. List motywacyjny.
2. CV z dokładnym przebiegiem pracy zawodowej.
3. Oświadczenie o udostępnieniu danych osobowych.

VIII Termin i miejsce składania dokumentów:

Oferty należy składać osobiście lub drogą pocztową na adres: Zakład Gospodarki Komunalnej w Ścinawie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Lasowice 48, 59-330 Ścinawa lub na adres e-mail sekretariat@zgk.scinawa.pl. Tylko wybrani kandydaci zostaną powiadomieni o terminie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.